

คู่มือการใช้งานระบบ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

1. เข้าเว็บไซต์ DMIS.NFE.GO.TH
2. Login เข้าสู่ระบบ
3. รายการเมนู ไปที่ รายการ “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงรายการหลักของระบบ DMIS

4. เมื่อได้ทำการเลือกรายการ “ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” จะได้ฟอร์มระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังรูปที่ 2 ซึ่งจะแสดงข้อมูลของรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมดทั้งหมดของ สำนักงาน/หน่วยงานท่าน ออกมา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ลำดับที่	เลขครุภัณฑ์	ประเภท	ยี่ห้อ/รุ่น	ประเภทการใช้งาน	สถานะการใช้งาน	สถานะ

รูปที่ 2 แสดงฟอร์มของระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

5. การเพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ทำการคลิกที่ ปุ่ม

เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อทำการเพิ่มข้อมูล หลังจากได้ทำการคลิกเลือก

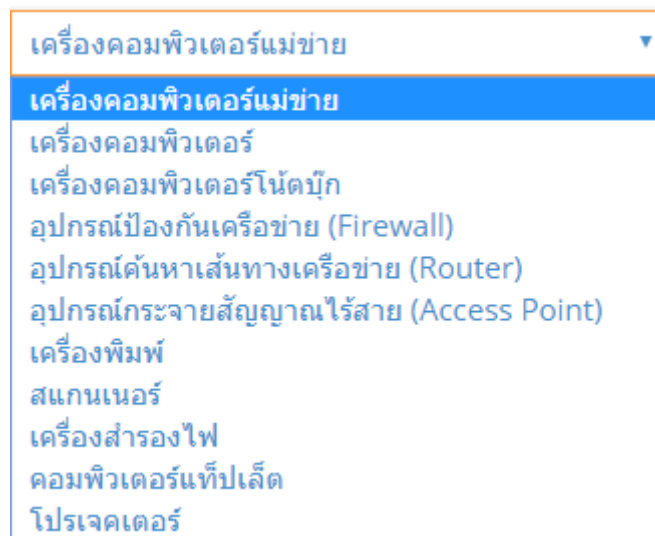
รายการเพิ่มแล้วจะได้ฟอร์มดังรูปที่ 3

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

ประเภทครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์แมชชีน ▼
เลขครุภัณฑ์	<input type="text"/>
ยี่ห้อ/รุ่น	<input type="text"/>
ปีที่ซื้อ	2561 ▼
ประเภทการใช้งาน	งานสำนักงาน ▼
สถานะการใช้งาน	ใช้งานได้ ▼
<input type="button" value="บันทึก"/>	

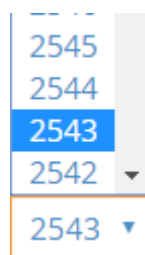
รูปที่ 3 แสดงฟอร์มการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

6. จากฟอร์มการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ช่องเลือกรายการ “ประเภทครุภัณฑ์” จะมีรายการให้เลือกดังรูปที่ 4



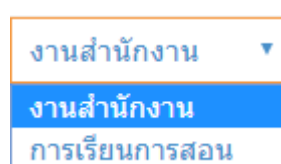
รูปที่ 4 แสดงรายการ “ประเภทครุภัณฑ์”

7. ส่วนช่อง เลขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้ท่านกรอกตามหมายเลขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของท่านลง และช่องยี่ห้อ/รุ่น ให้ท่านกรอกตามข้อมูลที่ปรากฏที่ครุภัณฑ์รายการนั้นๆ
8. ส่วนปีซื้อ จากฟอร์มการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ช่องเลือกรายการ “ปีที่ซื้อ” จะมีรายการให้เลือกดังรูปที่ 5



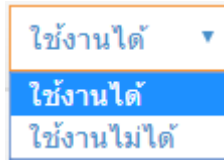
รูปที่ 5 แสดงแถบรายการปีที่ซื้อ

9. จากฟอร์มการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ช่องเลือกรายการ “ประเภทการใช้งาน” จะมีรายการให้เลือกดังรูปที่ 6




รูปที่ 6 แสดงรายการ “ประเภทการใช้งาน”

10. จากฟอร์มการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ช่องเลือกรายการ “สถานะการใช้งาน” จะมีรายการให้เลือกดังรูปที่ที่ 7




รูปที่ 7 แสดงรายการ “สถานะการใช้งาน”

11. เมื่อท่านได้ทำการกรอกข้อมูลครบถ้วนทุกรายการแล้ว ท่านสามารถคลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
12. รูปที่ 8 แสดงตัวอย่างการกรอกข้อมูลตามช่องรายการต่างๆ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

ประเภทครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์
เลขครุภัณฑ์	กศน.กม.7440-0001 69/54(2)
ยี่ห้อ/รุ่น	dtk computer
ปีที่ซื้อ	2543
ประเภทการใช้งาน	งานสำนักงาน
สถานะการใช้งาน	ใช้งานได้



รูปที่ 8 แสดงรายการตัวอย่างการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

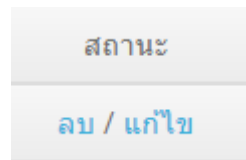
13. เมื่อท่านได้ทำการบันทึกผลการกรอกข้อมูลรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเรียบร้อยแล้วจะได้ดังฟอร์มรูปที่ 9

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ลำดับที่	เลขครุภัณฑ์	ประเภท	ยี่ห้อ/รุ่น	ประเภทการใช้งาน	สถานะการใช้งาน	สถานะ
1	กศน.กม.7440-0001 69/54(2)	เครื่องคอมพิวเตอร์	dtk computer	งานสำนักงาน	ใช้งานได้	ลบ / แก้ไข

รูปที่ 9 แสดงผลการบันทึกข้อมูลรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

14. จากรูปที่ 9 ช่องรายการ “สถานะ” จะมีรายการให้เลือก 2 รายการคือ “ลบ/แก้ไข” ดังรูปที่ 10




รูปที่ 10 แสดงรายการช่องสถานะ “ลบ/แก้ไข”

15. จากรูปที่ 10 หากท่านต้องการแก้ไขข้อมูลรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงรายการใดให้ทำการคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** เมื่อได้ทำการคลิกเลือกรายการ “แก้ไข” แล้วจะได้ดังรูปที่ 11

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เลขครุภัณฑ์	กศน.กม.7440-0001 69/54(2)
ยี่ห้อ/รุ่น	dtk computer
ปีที่ซื้อ	2543 ▼
ประเภทการใช้งาน	งานสำนักงาน ▼
สถานะการใช้งาน	ใช้งานได้ ▼




รูปที่ 11 แสดงฟอร์มการแก้ไขข้อมูล

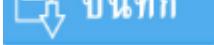
16. ท่านสามารถแก้ไขรายการต่างๆ ได้ตามฟอร์ม ดังรูปที่ 11 เมื่อท่านได้แก้ไขรายการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ตามตัวอย่างรูปที่ 12 จะมีการแก้ไขรายการ อยู่ 2 รายการคือ “ยี่ห้อ/รุ่น” และ สถานะการณใช้งาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เลขครุภัณฑ์	กศน.กผ.7440-0001 69/54(2)
ยี่ห้อ/รุ่น	DTK Computer Supreme Distribution
ปีที่ซื้อ	2543
ประเภทการใช้งาน	งานสำนักงาน
สถานะการใช้งาน	ใช้งานไม่ได้



รูปที่ 12 แสดงตัวอย่างการแก้ไขรายการ 2 รายการ

17. เมื่อท่านได้แก้ไขเป็นที่ถูกต้องแล้ว ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม  ที่ด้านล่าง และเมื่อได้ทำการบันทึกผลข้อมูลการแก้ไขเรียบร้อยแล้วจะแสดงดังรูปที่ 13

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง


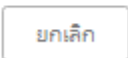
เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
ลำดับที่	เลขครุภัณฑ์	ประเภท	ยี่ห้อ/รุ่น	ประเภทการใช้งาน	สถานะการใช้งาน	สถานะ	
1	กศน.กผ.7440-0001 69/54(2)	เครื่องคอมพิวเตอร์	DTK Computer Supreme Distribution	งานสำนักงาน	ใช้งานไม่ได้	ลบ / แก้ไข	

รูปที่ 13 แสดงผลการบันทึกการแก้ไขข้อมูล

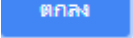
18. กรณีที่ท่านต้องการลบรายการข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้ไปที่รายการ “สถานะ” แล้วคลิกที่ปุ่ม “ลบ” ระบบจะถามเพื่อให้ท่านยืนยันการลบข้อมูล ดังรูปที่ 14

dmis.nfe.go.th บอกว่า

คุณต้องการลบข้อมูล ใช่หรือไม่ ?

รูปที่ 14 ระบบสอบถามการยืนยันการลบข้อมูลรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

19. จากรูปที่ 14 หากท่านยืนยันการลบรายการให้เลือกที่ปุ่ม  แต่ถ้าหากว่าไม่ต้องการ

ยืนยันการลบรายการข้อมูลให้เลือกที่ปุ่ม 

20. ถ้าท่านยืนยันการลบข้อมูลโดยการคลิกที่ปุ่ม ตกลง เมื่อคลิกแล้วจะปรากฏดังรูปที่ 15

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ลำดับที่	เลขครุภัณฑ์	ประเภท	ยี่ห้อ/รุ่น	ประเภทการใช้งาน	สถานะการใช้งาน	สถานะ

รูปที่ 15 แสดงผลการยืนยันการลบรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง